



上海交通大学

SHANGHAI JIAO TONG UNIVERSITY

新生指南

GUIDE FOR INTERNATIONAL NEW STUDENTS

2021

前言

亲爱的同学：

欢迎来到上海交通大学，开启崭新的学习生活！

上海交通大学一直坚持海纳百川、兼容并蓄的精神，欢迎来自世界各地五湖四海的同学加入上海交通大学的大家庭！

上海交通大学计划于 **2021 年 9 月 13 日** 开始新的学年。届时，我校将按照中国政府有关疫情防控要求进行准备，打造健康安全的校园，迎接你们的到来。如计划发生变更，我们也将第一时间通过网页及邮件的方式进行通知，请大家密切关注。

因疫情而无法正常到校报到注册的同学，将参加线上授课。无论是线上还是线下，我校都将一如既往地以学生为中心，组织充足的教学资源，提供高质量的教学课程，尽我们所能打造最好的培养环境。

我们特别准备了留学交大新生指南，希望通过该指南，让同学们提前了解我校最新的通知安排、校内学习生活相关管理规定以及相关的中国法律法规，为在交大学习做好充分的准备。

最后，面对疫情，希望每一位同学无论身在何处，都能保持良好卫生习惯，采取必要的防范措施，加强个人防护，保持健康状态，迎接新的挑战。预祝同学们在上海交通大学开启一段健康、充实、快乐、向上的留学旅程。在最美的交大，遇见最美好的你！

上海交通大学
留学生发展中心
2021 年 7 月



1 报到注册

网上报到注册

国际学生新生应按照指定时间完成网上报到注册。因故无法按时报到注册的新生，须事先以邮件的形式提出请假，获批准后方可延期报到注册。无故逾期两周不报到者，学校将按放弃入学处理。

1. 本科生请假请联系留学生发展中心培养办公室 E-mail: isc.o@sjtu.edu.cn
2. 研究生请假请联系研究生院国际化办公室 E-mail: gs.admission@sjtu.edu.cn
3. 交换生请假请联系留学生发展中心学生交流办公室
E-mail: isc.exchange@sjtu.edu.cn

线上报到注册

所有国际新生请登录我的数字交大，或扫描二维码下载“交我办”APP，按照规定流程完成线上报到注册。



本科生：2021年8月24日-8月25日（北京时间17:00前）

研究生：2021年9月10日-9月11日（北京时间17:00前）

交换生：2021年8月24日-8月25日（北京时间17:00前）

线下报到注册

境内新生完成线上报到注册后，须完成线下报到注册，具体时间地点如下：

本科生：

时间：2021年9月10日 8:30-16:00（北京时间）

地点：闵行校区：留学生公寓8/9号楼大厅

徐汇校区：桃李苑1楼大厅

所有本科新生到校后，需在线下报到时提交以下材料：

- A. 录取通知书（原件）；
- B. 申请表（登陆报名系统打印并在最后一页签字，提交原件）；
- C. 有效护照和护照首页及签证页复印件（验原件，提交复印件）；
- D. 高中成绩单（提交原件或公证件）；
- E. 高中毕业证书（验原件，提交复印件）；
- F. 相关标准化国际考试成绩证明（验原件，提交复印件）；
- G. 汉语水平证明（验原件，提交复印件）；
- H. 英语成绩证明（验原件，提交复印件）；
- I. 自述信（需本人签名，提交原件）；
- J. 推荐信（需推荐人签名，提交原件）；
- K. 获奖证书及其他支撑性文件（验原件，提交复印件）；
- L. 父母双方或一方为中国公民，提供系统上传的证明材料（验原件）；
- M. 监护人保证书（报到时未满 18 周岁需提交，提交原件）；
- N. 来华留学生团体综合保险购买凭证（代收保险费收据）。

注：请将材料 B-L 按顺序装订成册提交，以便核验；材料 F、G、H 仅申请免试的学生需要提交。

研究生：

时间：2021 年 9 月 11 日 9:00-16:30（北京时间）

地点：闵行校区：陈瑞球楼 331 室

徐汇校区：桃李苑 1 楼大厅

所有研究生新生到校后，需携带以下材料完成线下报到注册：

- A. 录取通知书原件；
- B. 有效护照和护照首页及签证页原件供查验；
- C. 学位证书原件供查验。

交换生：

时间：2021年9月10日 8:30-16:00（北京时间）

地点：闵行校区：留学生公寓 8/9 号楼大厅

徐汇校区：桃李苑 1 楼大厅

因疫情无法到校的国际新生只需完成线上注册，9月开学后以网络授课方式开展学习。

以上安排若因疫情发展有新的变化，将另行通知。

2 学费缴纳

2.1 学费标准

1. 国际本科生中文项目标准学费为人民币 24800 元/年。国际本科生英文工科平台项目标准学费为人民币 80000 元/年。国际本科生法文工科平台项目标准学费为人民币 45000 元/年。

2. 国际研究生标准学费为硕士 28900 元/年，博士 45500 元/年；特殊项目学费依项目而定，学费标准按学生入学当年标准执行，具体参见：[中文授课项目](#)；[英文授课项目](#)。



2.2 缴费时间

本科生：学校公示录取结果之日起两周内须支付第一学年学费；

研究生：2021 年 7 月 1 日-8 月 20 日。

2.3 缴费方式

请登录报名系统（<http://apply.sjtu.edu.cn>）进行“在线支付”缴费。

如有特殊情况申请延期缴费，请与留学生发展中心联系，经审批通过后可以延期至报到注册日当天付费。缴费方式仅限“在线支付”。

获得全额学费奖学金的国际本科学生须按规定预付学费 3000 元，开学报到注册后将全额返还，请务必保留付费凭证。

2.4 缴费相关问题请联系

留学生发展中心 培养办公室 isc.o@sjtu.edu.cn；+86-21-34203849

留学生发展中心 招生办公室 isc.d@sjtu.edu.cn；+86-21-54743244



3 住宿安排

3.1 校内住宿及预订须知

校内留学生公寓需要预订，后入住。预订时需支付全额费用。

(1) 国际学生宿舍楼情况

闵行校区：南洋北苑国际学生公寓、8号楼公寓；

徐汇校区：桃李苑、联兴楼；

所有房间均配有冷暖空调和基本的家具；配有独立卫浴间，提供 24 小时热水；提供校园网络。根据房型、楼栋和校区的不同，房间内的设备和卫浴设施会有所差异。

注：闵行校区 8 号楼公寓仅提供给闵行校区本科一年级国际学生及校际交换生。

(2) 住宿费标准（单位：元/人）

校区	公寓地点	公寓类型	学期住宿费用 (按 18 周计算)	短期住宿费用
闵行	南洋北苑	单人间（双人共用卫生间）	10080 元	125 元/天
		单人间（独立卫生间）	12600 元	155 元/天
	8 号楼公寓	双人间	6600 元	80 元/天
徐汇	桃李苑	双人间	6600 元	80 元/天
		单人间	10600-11900 元	140-150 元/天
	联兴楼	单人间	9300 元	120 元/天

备注

1. 国际学生住宿费标准经过 2020 年第 2 次财经领导小组会议通过；
2. 以上住宿费标准的有效期为 2020 年 9 月至 2022 年 8 月。

(3) 预订方式

1. 预订时间：2021 年 8 月 31 日上午 9:00 至下午 20:00（北京时间）；
2. 网址：<http://dormnew.sjtu.edu.cn>；
3. 用户名：学号（见录取通知书）；
4. 密码：护照号码的最后六位（从左至右，如护照号码为 AK5123B4，则密码为 5123B4；护照号码不足六位则在前面用数字零补充，凑足六位数，如护照号码为 1236，则密码为 001236；没有护照号码则密码为生日，格式为：YYYYMMDD）。

(4) 支付说明

1. 在预订时，需要全额支付相应的住宿费用。只有成功完成支付后，预订方为有效；
2. 网上支付需在 8 月 31 日 20:00 前完成，逾期系统将自动关闭，订单将失效；
3. 您可通过支付宝、微信进行支付，或者通过带有“银联”、Master、Visa、American Express 等标志的银行卡进行支付，支付前请确认银行卡已经开通了网上支付功能；
4. 如果您通过 Master、Visa、JCB、American Express 等国际卡组织通道的信用卡进行支付，您将被国际卡组织和银行收取一定数额的手续费。因此，我们建议您使用通过支付宝、微信或带有“银联”标志的银行卡进行支付，这样便可以享受零手续费的优惠；
5. 我们建议您使用 IE 浏览器进行预订和支付操作，如果遇到错误可以尝试刷新页面或更换网页浏览器；
6. 完成支付后，请耐心等待网页自动跳转至支付成功页面。请点击“个人中心”，如果您可以看到已成功支付的订单记录说明此次预订已经完成；
7. 如果您在支付时遇到问题，请在 2021 年 8 月 31 日 20:00（北京时间）前通过邮件联系我们，邮件主题请标明学号（见录取通知书），我们会尽力帮助您。再次温馨提醒，逾期系统将自动关闭。

(5) 校内住宿学生住宿登记

所有国际学生须本人办理入住手续，入住时须出示本人护照、录取通知书、已报到注册凭证等证件。办理入住登记后，将收到《境外人员临时住宿登记表》，请妥善保管。入住登记办理地点如下：

校区	入住登记地点	工作时间	电话
闵行	8号宿舍楼前台	周一至周五 上午 8:30-11:30 下午 13:30-17:00	+86-17821134498
	南洋北苑前台		+86-18016051842
徐汇	桃李苑大厅前台		+86-21-62933282

(6) 其他说明

1. 宿舍最早入住日期为 2021 年 9 月 10 日，完成报到注册后方可入住。提前抵达的学生需自行解决住宿。预订保留至 2021 年 9 月 24 日，过时不报到，预订将被取消；如需保留，请及时通过邮件联系我们；
2. 若您预订的房间因特殊情况无法入住，将为您安排具有同等条件的房间；
3. 成功预订的学生，原则上在订单期间不得换房。在选择双人间时请了解并尊重室友的生活习惯；
4. 关于国际学生公寓介绍、收费管理规定、公寓管理规定等信息，请在 <http://dormnew.sjtu.edu.cn> 的帮助文档中自行查阅。参加预订即视为您已知晓并同意本通知及上述规定所有内容，支付费用前您须与学校签订住宿合同，请仔细阅读合同条款并遵照执行；
5. 根据《上海交通大学国际学生公寓住宿管理办法》第八条之规定，学校优先满足第一年新生的住宿需求，不保证第二年及以后的校内住宿需求；
6. 住宿价格不含床上用品。如需购买，可参见以下《床上用品订购信息介绍》；
7. 住宿费发票请登录网站查看并自助打印。

若有住宿相关问题，请联系留学生服务中心。假期请通过 Email 联系。

徐汇校区：issc_xuhui@sjtu.edu.cn, +86-21-62933305

闵行校区：issc_minhang@sjtu.edu.cn, +86-21-34203955

(7) 床上用品订购信息介绍

根据 2020 年第 2 次财经领导小组会议的核定，现行国际学生住宿费价格不包括床上用品费用。您可以选择自行前往两校区周边的超市（闵行校区附近：欧尚超市（闵行店），永辉超市（龙湖店），物美超市（吴泾店）；徐汇校区附近：吉盛客超市（番禺路店），沃尔玛超市（田林店））购买，也可以前往宿舍楼处，购买床上用品套装。宿舍楼处可提供由杭州西湖被服有限公司供货的整套床上用品，清单和价格如下（需整套购买，不单独售卖）：

产品名称	规格	数量	单价（元）
全棉被套	230*170cm	1	100
全棉床笠	200*100*25cm	1	50
全棉枕套	75*48cm	1	20
羽丝绒被芯	220*160cm	1	100
羽丝绒枕芯	75*48cm	1	30
席梦思保护垫	200*100cm	1	60
学生卧具包		1	18
总计			378



3.2 上海交通大学国际学生校外住宿须知

如果您未申请校内国际学生公寓，您需提前做好在校外住宿的准备并办理国际学生校外住宿登记自主申报。以下校外住宿信息，仅供参考：

类型	名称	地址	联系方式	校区
公寓	龙湖冠寓	沪闵路 227 号	+86-15316358291	闵行
公寓	其灵自如寓	都会路 368 号	+86-21-33555333	闵行
公寓	雷汀曼公寓	永平南路 190 号	+86-21-33882999	闵行
酒店	锦江之星	沪闵路 319 号	+86-21-34536288	闵行
校内酒店	学术活动中心	闵行校区内	+86-21-54740800	闵行
酒店	全季酒店	沪闵路 445 号	+86-21-52232710	闵行
宾馆	宜必思酒店	番禺路 858 号	+86-21-62838800	徐汇
宾馆	西华商旅酒店	淮海西路 1 号	+86-21-52585656	徐汇
校内宾馆	教师活动中心	徐汇校区内	+86-21-62822822	徐汇
宾馆	汉庭酒店	番禺路 955 号	+86-21-64480808	徐汇
宾馆	上海交大博学楼宾馆	华山路 1859 号	+86-21-62825500	徐汇

我校与校外住宿地点无合作关系，无法保证信息的真实性和有效性，仅供参考。

3.3 国际学生校外住宿登记自主申报

根据《中华人民共和国出境入境管理法》第三十九条，外国人在中国境内旅馆住宿的，旅馆应当按照旅馆业治安管理的有关规定为其办理住宿登记，并向所在地公安机关报送外国人住宿登记信息。外国人在旅馆以外的其他住所居住或者住宿的，应当在入住后二十四小时内由本人或者留宿人，向居住地的公安机关办理登记。境外人员应如实填报相关信息，如作虚假陈述，将承担相应的法律后果。

为了方便我校国际学生办理住宿登记业务，经与上海市公安出入境管理部门协商，推出以下办理方式，凡我校国际学生可按照以下流程办理：

方式 1. 现场办理：“一门式”学生服务中心现场办理

办理地点：上海交通大学闵行校区学生服务中心一楼大厅 6 号窗口

办理时间：周一至周五 8:30-17:00

暑假值班时间：周二、周四 8:30-17:00

联系方式：021-54743550（按照提示音转 223）

方式 2. 线上办理：使用手机扫描下方二维码，按照要求办理



第 1 步：扫描二维码；

第 2 步：选择证件类型（护照），上传护照信息页及人像照片；

第 3 步：填写住宿地址及抵达日期和离开日期，勾选承诺书后提交；

第 4 步：查看申报结果，打印电子住宿登记表。

3.4 住宿相关常见问题

(1) 国际学生公寓内有哪些设施？

1. 8号楼公寓：8号楼公寓位于上海交通大学闵行校区内（靠近校医院），是一座六层的国际学生公寓。所有房间均为双人间，每个房间均设有独立卫生间，同时配有冷暖空调、免费校园网络和基本的家具。床的尺寸为 1.0 米*2.0 米；
2. 南洋北苑国际学生公寓：南洋北苑是上海交通大学闵行校区的延伸，位于张家里路 360 号，距离闵行校区北三门约 2 公里。1 号楼是一座十三层的国际学生公寓，内设有单人间（独立卫生间）和 AB 间（独立卧室，双人共用卫生间）两种房型，同时配有冷暖空调、免费校园网络和基本的家具。床的尺寸为 1.2 米*2.0 米。园区设有校园食堂、教育超市、咖啡店、洗衣房、健身房、会议室等配套设施；
3. 桃李苑：桃李苑（亚洲青年交流中心）位于上海交通大学徐汇校区内，是一座六层的国际学生公寓。有单人间和双人间两种房型，每个房间均设有独立卫生间，同时配有冷暖空调、固定电话、免费校园网络和基本的家具。床的尺寸为 1.1 米*2.0 米；
4. 联兴楼：联兴楼位于上海交通大学徐汇校区内，是一座七层的国际学生公寓。所有房间均为单人间，每个房间均设有独立卫生间，同时配有冷暖空调、免费校园网络和基本的家具。床的尺寸为 1.0 米*2.0 米。

(2) 是否可以跨校区预定宿舍？

学生需根据所在校区预定校内住宿，不支持跨校区预定宿舍。

(3) 如何往来于徐汇和闵行校区？

我校在徐汇和闵行校区之间有班车服务，在两个校区都有固定的校车站。通常两个校区之间的单程耗时在 40 分钟左右。当然，你也可以选择乘坐地铁 5 号线和 1 号线或者公交巴士。

(4) 我不能确定下学期是否能进入中国境内报到，是否应预定校内房间？

由于疫情等特殊原因不能入境的学生，可在完成入境后向上海交通大学留学生服务中心申请预定校内住宿，无需提前预定。（留学生服务中心徐汇校区：

issc_xuhui@sjtu.edu.cn, +86-21-62933305; 闵行校区: issc_minhang@sjtu.edu.cn,
+86-21-34203955。

(5) 是否可以更换预定房间?

成功预订的学生,原则上在订单期间不得换房。在选择双人间时请了解并尊重室友的生活习惯。

(6) 是否可以提前入住校内房间?

完成学期报到注册后,最早入住宿舍日期为2021年9月10日。在规定最早入住日前到达和未能完成学期报到注册的学生需自行解决住宿。

(7) 如何获得《境外人员临时住宿登记表》?

1. 校内住宿同学,办理入住登记手续后会获得《境外人员临时住宿登记表》;
2. 校外公寓、自行租赁房屋住宿的同学,具体办理方式详见《上海交通大学境外留学生住宿登记自主申报》;
3. 校外酒店、宾馆住宿同学,请咨询酒店前台。

(8) 寒假是否可寄存行李?

行李寄存请联系:

徐汇校区:桃李苑前台物业(+86-21-62933282)

闵行校区:南洋北苑前台物业(+86-18016051842)

4 医疗保险

4.1 2021 年新生购买保险的通知

根据中华人民共和国教育部相关规定和《上海交通大学国际学生管理规定》的要求，在我国大陆就读的来华留学生需在我国大陆购买团体综合保险；购买团体综合保险证明或其他有效保险证明保险材料是留学生来华后办理新学期入学注册手续的必备材料。

如果您**在中国境内或预计本学期可以入境报到**：您可自行购买保险（一年 800 元），其中奖学金生购买成功后，学校将于 2021 年 9 月 30 日将保险费发放至您的银行卡中；

如果您**不在中国境内**并选择在线报到注册：由于此保险不包含中国大陆以外的医疗费用理赔，您可选择入境到校后购买。

保险建议购买网址：www.lxbx.net；

保险购买时间：2021 年 8 月 10 日至 8 月 24 日；

保险生效时间：2021 年 8 月 25 日 0:00，保险数据次日同步到学校系统。

特别提醒

1. 此保险不包含中国大陆以外的医疗费用理赔；
2. 如果保险存在断档期，则在上一保期以及断档期内发生的疾病或意外，即使在新一保期进行治疗，将属于既往症无法理赔；
3. 保险的统一生效日为 8 月 25 日，后续您可以在每年 8 月 25 日之前续费。

联系方式

1. 保险内容及理赔，请咨询保险公司：www.lxbx.net，4008105119；
2. 奖学金生保险费发放，请咨询留学生发展中心：isc.o@sjtu.edu.cn，+86-21-34203849；
3. 其他问题可以咨询留学生服务中心：issc_minhang@sjtu.edu.cn，+86-21-34203955。

4.2 来华留学生团体综合保险介绍

(1) 保险简介

1. 团体综合保险名称：平安养老保险股份有限公司来华人员综合保险保障计划；
2. 团体综合保险保费：人民币 800 元/年,人民币 400 元/半年；
3. 关于团体综合保险的具体条款、保险责任、理赔方式等信息，请登录 www.lxbx.net 查阅并下载相关资料。

(2) 购买说明

1. 登录 www.lxbx.net（留学保险网）并通过网上支付购买团体综合保险，具体购买流程附后；
2. 付费成功后，请留存并打印保险收据等投保信息，并于报到日携带至报到现场；
3. 未购买团体综合保险或未提交有效保险证明的学生，**学校将按规定不予线下注册，请您务必在指定时间内完成保险的购买。**

(3) 关于理赔

生病或发生意外，第一时间拨打 4008105119（24 小时，双语服务）。咨询就诊、住院费垫付、理赔报销等事宜。您也可以登陆 www.lxbx.net 下载相关文件资料。

(4) 保险费

登陆[网址](#)，点击“留学生保险 800 元/年方案”图标。

(5) 购买具体流程

详见《附件：保险支付流程》

(6) 收据获取

详见《附件：保险电子收据获取指引》



来华留学生保险

Online payment Instruction.

网上支付看这里 轻松缴费我帮你



PC端
PC terminal

Step. 1

登录留学保险网
Login to lxbx.net

www.lxbx.net →



Step. 2

输入护照号和验证码
Passport number and verification code



Step.5

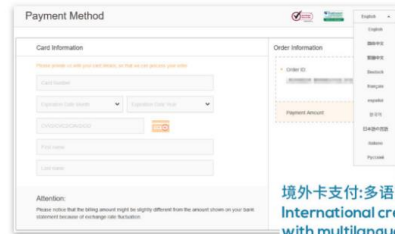
支付完成
Payment completed



邮箱留存凭证
Send purchase receipt

Step.4

支付方式
Payment method



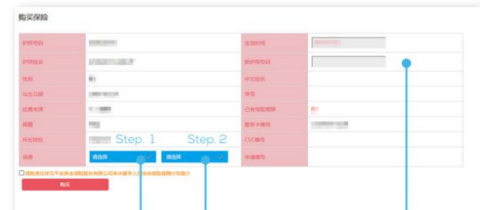
境外卡支付:多语言支持
International credit cards
with multilanguage support

Step.3

购买保险
Buy Insurance

购买保险

点击购买
Click to purchase



选择保费
Choose Insurance
package

新护照号
Input new passport
number here



联华国际
Unichina International

服务支持热线
Customer Service

400-810-5119





来华留学生保险

Online payment Instruction.

网上支付看这里 轻松缴费我帮你



手机端
Mobile terminal

Step.1

扫描二维码
Scan the QR Code



Step.2

输入护照号和验证码
Passport number
and verification code

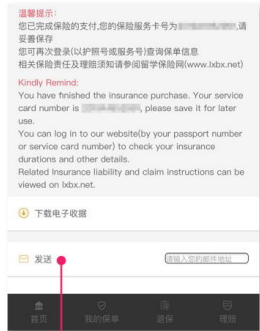


Step.3

点击购买
Click to purchase



Step.5



邮箱留存凭证
Send purchase receipt

我已阅读并确认保险保障内容及免除责任

请阅读勾选
By checking this box,
I acknowledge all the conditions

下一步

点击下一步
Clicking to continue

保险期间为 到 是否购买?

确认保险期限
Confirm the insurance period
to purchase

Step.4

选择保费
Choose Insurance package



联华国际
Unichina International

服务支持热线
Customer Service

400-810-5119

保险电子收据获取指引

Instruction of obtaining electronic receipt

① 扫描二维码，进入手机端
Scan the QR code



联华国际
留学者查询缴费系统
Students Inquiry Payment System

English
中文

账号: 请输入您的护照号或服务卡号
Account number: Please enter your passport number or service card number

验证码: 请输入验证码
Security code: Please enter the security code

登录 log in

首页 | 我的保单 | 退保

② 输入护照号和验证码
Passport number and verification code

③ 【查看全部信息】
【Display all information】

联华国际
MY INSURANCE POLICY INSURANCE RETURN CLAIMS

投保列表 INSURED INFORMATION

你所在的位置: 投保列表 Position: Insured information

① 本保险服务仅针对高校人员, 非高校人员购买无效
① This insurance service is only for university personnel, non - University Personnel purchase invalid

方案一-留学生 (该条保单为有效保单) Valid Policy

学校名称: ***** 护照号码: ***** 保期: 2018/03/01--2019/02/28 保单状态: 已承保

查看全部信息 Display all information 购买保险 Buy insurance

方案一-留学生 (该条保单为失效保单) Invalid Policy

学校名称: ***** 护照号码: ***** 保期: 2017/03/01--2018/02/28 保单状态: 满期

查看全部信息 Display all information

联华国际
MY INSURANCE POLICY INSURANCE RETURN CLAIMS

投保列表 INSURED INFORMATION

来华人员综合医疗保险 Comprehensive Medical Insurance for Foreigners Staying In China

护照号码 Passport NO.	*****	通用护照号 Used Passport NO.	
护照姓名 Passport name	*****	CSC编号 CSC NO.	
性别 Gender	*	学号 Student ID	*****
出生日期 Date of birth	*****	中文姓名 Chinese name	*****
国籍 Nationality	*****	申请编号 Application NO.	
所在院校 Institution	*****	服务卡编号 Service card NO.	*****
保险期 period of insurance	2018/03/01--2019/02/28	经费来源 Sources of funds	个人自费
保单号 Policy number	*****	保费 Premium	¥800.00

邮箱 Email 发送 Send 填写邮箱点击发送后, 电子单据将发送到您的邮箱
After you fill in the email and click send, the electronic receipt will be sent to your mailbox.

下载电子收据 Download electronic receipt

④ 填写邮箱点击发送
或点击【下载电子收据】
Email or
Download electronic receipt



24h 4008105119

5 签证事务

5.1 签证办理

所有上海交通大学的国际学生，在中国学习期间均须持有有效的学习类签证，严格遵守中国法律以及相关签证规定。

5.1.1 国际学生签证申请

(1) 在中国境外的国际学生：

1. 请遵守所在国的出入境相关规定，依据中华人民共和国驻当地使（领）馆的安排，在条件允许的情况下，凭有效普通护照、《录取通知书》、《外国留学人员来华签证申请表》（JW201\202 表）、《外国人体格检查记录》或其他要求的材料，向中华人民共和国驻当地使（领）馆申请来华 X1 或 X2 签证；

2. 在取回护照时，请仔细核查你的签证信息，并同时取回《录取通知书》及《外国留学人员来华签证申请表》（JW201\202 表）。抵达中国后，以上材料还将用于办理相关居留证件；

3. 请务必持 X1 或 X2 签证，不早于报到注册日前一周入境。持非学习类签证（X1 或 X2 以外的签证）或免签入境，将无法正常报到注册和学习；

4. 学校只能为完成报到注册的国际学生办理签证延长事宜。

(2) 在中国境内的国际学生：

请务必持有效的学习类签证（包括 X 类签证及学习类居留许可）或其他有效居留许可签证进行报到注册，否则将无法正常报到注册和学习。

请已在中国境内需要健康检查的国际学生，在报到注册前自行前往指定机构接受健康检查（具体见 5.1.3 健康检查）。

5.1.2 首次申请学习类居留许可

(1) 学校仅能为已完成报到注册的国际学生办理学习类居留许可。持 X1 签证入境的学生，须在 30 天内申请办理居留许可，如学生因为签证过期导致的非法居留，责任自负，罚款自理。在中国持续停留时间已超过或将超过 180 天以上的国际学生必

须办理居留许可。

(2) 境内国际学生签证在线申请指南

已完成我校报到注册流程的国际学生，可通过“我的数字交大”或“交我办 APP”在线申请“在沪留学生办证申请函”。（办理指南请扫描以下二维码）



申请学习类居留许可所需文件为：

- a) 护照原件及首页复印件、签证页复印件；
- b) 在线申请的“在沪留学生办证申请函”（需彩色打印）；
- c) 护照照片尺寸大小的照片 1 张（2 寸）；
- d) “境外人员临时住宿登记单”原件及复印件；
- e) 录取通知书；
- f) 学校出具的 201/202 表（黄色联，已连同录取通知书寄送）；
- g) 《境外人员体格检查记录验证证明》（具体见.5.1.3 健康检查）（现已持有居留许可或居留许可过期不超过三个月者无需提供（在华读高中期间未接受境外人员体格检查的国际学生除外））；
- h) 资金证明（由国际学生本人自备，根据上海市出入境要求，办理签证时可能要求提供，非奖学金生一般需准备 10 万元的存款证明）。

5.1.3 健康检查

按中国政府相关法规要求，来华留学的国际学生必须在指定的机构接受健康检查(或审核自检健康文件的有效性)。该体检报告将用于申请学习类居留许可。

需要健康检查或验证的对象

- (1) 持 X1 签证入境的国际学生；
- (2) 持 X2 签证入境、在中国持续停留时间超过 180 天的国际学生；
- (3) 初次申请居留许可的国际学生；
- (4) 居留许可过期 3 个月以上，再次申请居留许可的国际学生；
- (5) 在华读高中期间未接受过境外人员体格检查的国际学生。

健康检查或验证须准备以下材料（仅供参考）

- (1) 有效普通护照原件和复印件 1 份；
- (2) 《录取通知书》；
- (3) 已在本国内体检者，提供全套体检原始报告；
- (4) 2 寸证件照 4 张；
- (5) 健康检查费 500 元左右，验证费 70 元-400 元。

注意：健康检查之前，应保持空腹。

除上述材料外，验证还需要提供的资料：在中国境外体检的所有原始材料（医院盖章）（《外国人体格检查记录》（原件）、血液化验单（原件）等）（如在境外已参加过体检者）。验证合格者由保健中心出具《境外人员体格检查记录验证证明》。如不符合要求，须补充检查或重新进行健康检查，检查合格后保健中心出具《境外人员体格检查记录验证证明》。

健康检查及验证地点：上海国际旅行卫生保健中心

地址：上海市长宁区金浜路 15 号

服务时间：星期一至星期五，8:00-11:00

咨询电话：+86-21-62688851

网址：<https://online.shhg12360.cn/sithc>

说明：以上仅供参考，健康检查或体检以上海国际旅行卫生保健中心的具体规定和解释为准。

5.2 其他注意事项

(1) 根据《学校招收和培养国际学生管理办法》(第 42 号令)规定,在高校就读的所有国际学生均须持学习签证;

(2) 学校只为已办理完入学手续的在校国际学生出具办理学习类居留证件的申请函;

(3) 已持有在中国境内其他学校办理的学习签证或者学习类居留许可的国际学生,在报到注册时,须提供原学校所出具的结束学习证明或者转学证明;

(4) 请密切关注入境签证有效期,避免提前入境。学习类签证备注入境后需要办理居留证件的,应当自入境之日起 30 日内,向上海市出入境管理部门申请办理学习类居留许可。因提前入境造成的无法办理居留证件的风险由学生自行承担;

(5) 入校报到注册时,应确保签证为学习签证且有足够时效,如持有的签证或居留许可的期限不足以办理新的学习类签证或居留许可的延长,学校将有权拒绝学生进行报到注册;如持有的签证或居留许可过期,则须自行至上海市公安局出入境管理局接受处罚后方可进行报到注册。

(6) 护照遗失补办流程:本人持有效证明文件到丢失地派出所报案,并领取《报失证明》;持派出所开具的《报失证明》前往上海市公安局出入境管理处开具《护照遗失证明》;凭《护照遗失证明》前往本国驻华使馆申请新护照;领取新护照后,国际学生必须在取得护照的 10 日内先到学校出入境管理与服务中心备案,后至上海市公安局出入境管理处办理签证或居留证件补办手续,并及时办理住宿登记的更新;

(7) 护照到期申领换发:国际学生因护照到期等原因在中国境内换发护照的,应当在所持居留许可到期前两个月申请换发。护照换发后,应当于 10 日内办理居留许可变更;国际学生因护照到期等原因在本国换发护照的,需持有效学习类签证入境,入境后应当于 10 日内办理居留许可变更;若因护照换发原因无法申请有效学习类签证,则须与学校留学生发展中心联系并确认重新申请学习类签证事宜。

备注:如签证管理规定和细则发生更改,请以国家移民管理局的最新通知为准。报到注册后如有任何关于护照及签证的问题,可直接咨询学校出入境管理与服务中心。

联系方式:

电话: +86-21-34207946/+86-21-34206748

E-mail: visa_is@sjtu.edu.cn

6 开学典礼及入学教育

所有国际新生入学后须参加开学典礼和国际学生入学教育，会议链接将于 8 月中旬公布在“留学交大”网站（<https://isc.sjtu.edu.cn/CN/>）和微信公众号。



7 法律法规

国际学生在华行为将受到中华人民共和国有关法律、当地法规、以及校纪校规的三层约束；当地出入境管理局、公安派出所和在学院校共同承担对学生的管理责任。为了让国际学生在留学期间更好地了解中国法律，避免出现因不懂法而触犯中国法律的事件发生，请知悉并遵守以下相关法律法规。

(1) 在华外国人疫情防控应知法律法规

根据《中华人民共和国宪法》和《中华人民共和国出境入境管理法》，在中国境内的外国人的合法权益和利益受法律保护，在中国境内的外国人应当遵守中国法律，不得危害中国国家安全、损害社会公共利益、破坏社会公共秩序。

根据《中华人民共和国出境入境管理法》，外国人在中国境内期间应及时办理住宿登记，并自觉接受公安机关证件查验。同时，根据《中华人民共和国传染病防治法》《中华人民共和国国境卫生检疫法》《突发公共卫生事件应急条例》等法律法规规定，为有效防控传染病传播，切实保障公众生命安全和身体健康，中国各级人民政府和相关部门依法组织实施监测、隔离等有关防疫抗疫措施，在中国境内外国人应予以配合。

根据《中华人民共和国治安管理处罚法》、《中华人民共和国刑法》等，当事人如拒绝执行健康申报、体温检测、流行病学调查采样等卫生检疫措施，或拒绝执行隔离、留验、就地诊验、转诊等卫生处理措施，将承担相应的法律责任，受到警告、罚款、拘留等处罚，构成犯罪的，依法追究刑事责任。

(2) 中华人民共和国境内外国人宗教活动管理规定

中华人民共和国尊重在中国境内的外国人的宗教信仰自由，依法保护和管理境内外国人的宗教活动。外国人在中国境内可以根据自己的宗教信仰在依法登记的寺院、宫观、清真寺、教堂参加宗教活动。校内严禁进行传教及宗教聚集等活动。

(3) 中华人民共和国治安管理处罚法

本法明确规定，任何人不得进行扰乱社会秩序、打架斗殴、吸毒贩毒、淫乱卖淫、侵害他人利益、破坏公物等。一旦发现严格按照《中华人民共和国治安管理处罚法》给予处置。

(4) 中华人民共和国消防法

本法规定任何单位、个人不得损坏、挪用或者擅自拆除、停用消防设施、器材，不得埋压、圈占、遮挡消火栓或者占用防火间距，不得占用、堵塞、封闭疏散通道、安全出口、消防车通道。禁止在宿舍内使用违章电器和乱拉电线。

(5) 中华人民共和国道路交通安全法

中华人民共和国境内的车辆驾驶人、行人、乘车人以及与道路交通活动有关的单位和个人，都应当遵守本法。国际学生在校期间驾驶的机动车和非机动车必须依法登记和依法行驶。

(6) 中华人民共和国禁毒法

《中华人民共和国禁毒法》是为了预防和惩治毒品违法犯罪行为，保护公民身心健康，维护社会稳定。本法所称毒品，是指鸦片、海洛因、甲基苯丙胺（冰毒）、吗啡、大麻、可卡因，以及国家规定管制的其他能够使人形成瘾癖的麻醉药品和精神药品。

《中华人民共和国禁毒法》第五十九条：有下列行为之一，构成犯罪的，依法追究刑事责任；尚不构成犯罪的，依法给予治安管理处罚：

- (一) 走私、贩卖、运输、制造毒品的；
- (二) 非法持有毒品的；
- (三) 非法种植毒品原植物的；
- (四) 非法买卖、运输、携带、持有未经灭活的毒品原植物种子或者幼苗的；
- (五) 非法传授麻醉药品、精神药品或者易制毒化学品制造方法的；
- (六) 强迫、引诱、教唆、欺骗他人吸食、注射毒品的；
- (七) 向他人提供毒品的。

(7) 上海交通大学关于国际学生的相关管理规定

1. 国际学生在校期间依法履行义务如下：遵守中国法律法规；尊重社会公序良俗；遵守学校管理制度、学生行为规范；维护学校名誉；法律、法规规定的其他义务。

2. 对有违法、违规、违纪行为的国际学生，学校可依据《上海交通大学学生违纪

处分规定》给予相应的批评教育或者纪律处分，并影响其奖学金和学籍的评审。

3. 国际学生在校期间需严格按照规定办理签证或居留证登记手续，有效期满后仍需在华学习或停留的，必须在签证或居留证有效期满之前办理延期手续。

4. 学校尊重国际学生的民族习俗和宗教信仰，遵循“教育”和“宗教”分离的原则。校内严禁传教及举办宗教聚会等活动。信教学生应到校外合法的宗教场所参与宗教活动。

5. 国际学生在校期间必须遵守《上海交通大学国际学生公寓住宿管理办法》的相关规定。禁止在宿舍内使用违章电器、酗酒、打架斗殴、吸毒、进行宗教仪式。国际学生有违反本规定的行为的，处罚方式依照情节严重程度分为书面警告、通报批评和取消国际学生住宿资格三种；涉嫌违纪的，依据《上海交通大学学生违纪处分管理规定》及其他规定，报学生违纪处分主管单位进行违纪处分处理。入住国际学生违规行为造成他人合法权益和公共财物损失的，应当进行赔偿。

法律法规文件参考

类别	文件名称（ 点击查看原文 ）
日常管理	《学校招收和培养国际学生管理办法》（教育部/外交部/公安部令第 42 号）
	《关于规范我高等学校接受外国留学生有关工作的通知》（教育部教外来[2009]83 号）
签证管理	《中华人民共和国出境入境管理法》（中华人民共和国主席令第 57 号）
	《中华人民共和国外国人入境出境管理条例》（中华人民共和国国务院令第 637 号）
其他	《在华外国人疫情防控应知法律法规提示》
	《中华人民共和国境内外国人宗教活动管理规定实施细则》
	《在华外国人参加演出活动管理办法》（文化部令第 15 号）

8 学业相关

8.1 jAccount 账号申请

jAccount 是所有交大师生必备的电子帐号，收到录取通知书后即可申请。jAccount 账号用于使用各类网络服务（如邮箱、无线网、个人云盘）和登录校内系统（如选课网、图书馆等），请妥善保管账号密码。jAccount 用户名同时也是你的交大邮箱 @sjtu.edu.cn 的邮箱名，请谨慎选择，一经注册不得更改。[注册链接](#)



8.2 虚拟校园卡（交大 V 卡）

虚拟校园卡是上海交通大学的电子校园卡，将个人微信账号与 jAccount 账号绑定。目前，虚拟校园卡支持闵行和徐汇校区的大部分餐厅。

领卡激活:

1

扫描领卡二维码，点击
领取上海交通大学虚拟
校园卡

2

填写本人身份信息，激
活虚拟校园卡

3

开通微信免密支付



使用方式

1. 打开微信下方“我”-“卡包”-“校园卡”；
2. 打开校园码，添加到“我的小程序”；
3. 微信首页下拉，在“我的小程序”中快速打开校园码；
4. 再次打开时，可在微信首页下拉快速打开校园码。

消费记录查询

1. 打开微信下方“我”-“卡包”-“校园卡”；
2. 点击“消费记录”即可查看消费流水。

说明:

1. 虚拟校园卡为实名制认证，仅限学生本人在读期间使用，不得通过截屏或转借等方式授予他人使用。截屏次数超过 5 次后，账户会被冻结 1 天；截屏次数 5-10 次，冻结 2 天；超过 10 次，需要本人到网络信息中心解冻；
2. 支付时，扣费方式为微信代扣，请确保微信零钱或所绑定的银行卡中有充足的余额；
3. 若手机遗失，微信-“我”-“设置”-“账号与安全”-“帮朋友冻结微信”-中，可请好友帮助冻结账号。用新手机重新登录微信，即可正常使用；
4. 若无法正常领卡签约，请先检查填写的信息是否准确，微信是否为本人且经过实名验证。

8.3 国际本科生购买基础课程教材

- (1) 课程教材请上课时随班级购买，或购买任课老师指定教材；
- (2) 英语、汉语课程教材请根据分班结果进行购买。

部分基础课程购书清单

专业大类	教材
理工类、经济类	高等数学（上册）（上海交通大学出版社） 高等数学（下册）（上海交通大学出版社） 线性代数（上海交通大学出版社） 大学中国史（高等教育出版社）
人文社科类	大学中国史（高等教育出版社）
英文工科平台项目 法文工科平台项目 人文学院汉语言专业	请咨询学院

教材科地址：闵行校区求实路，学校印刷厂旁边(靠近西二门)；

购买时间：9:00-11:30，13:30-15:30；

说明：在中国境内的学生可自行前往教材科购买教材，在中国境外的同学可咨询教材科购买电子版教材。联系方式：xuhh@sjtu.edu.cn；isc.o@sjtu.edu.cn。

8.4 汉语水平申报

8.4.1 国际本科生和交换生汉语水平申报

我校为国际学生开设《汉语》和《中国文化概论》等课程。受新冠肺炎疫情影响，2021-2022 学年秋季学期入学国际学生的汉语水平分级考试改用学生个人据实申报的方式进行。请各位同学根据个人实际情况，对照表格，在规定时间内申报自己的汉语水平。

本科生：国际本科生必修《中国文化概要》、《当代中国》和《汉语》课程，其中《汉语》须修满 8 个学分。国际本科生《汉语》课程分为中级（2）、高级（1）、高级（2）共 3 个层级；

交换生：国际交换生可选修《汉语》课程。国际交换生《汉语》课程分为初级（1）、初级（2）、中级（1）、中级（2）、高级（1）、高级（2）共 6 个层级。参加人文学院汉语进修项目的同学无需申报汉语水平，请等待后续通知。

（1）请仔细阅读下表中的汉语水平及对应的班级，确定自己的汉语水平：

学生类别	目前水平	汉语学习时间	汉字识字数量	汉语水平
交换生	零起点或 HSK1 级	≤3 个月	0-150 字	初级（1）
交换生	HSK2 级左右	6 个月左右	约 300 字	初级（2）
交换生	HSK3 级左右	12 个月左右	约 1000 字	中级（1）
本科生 交换生	HSK4 级左右	18 个月左右	约 2000 字	中级（2）
本科生 交换生	HSK5 级	24 个月左右	约 4000 字	高级（1）
本科生 交换生	HSK6 级或 HSK6 级以上	超过 24 个月	约 6000 词或以上	高级（2）

注：如果你无法通过以上表格确定自己的汉语水平，可以联系老师进行确认：王俊老师（人文学院）：微信号“wjchs1”。

(2) 请于 8 月 30 日前登录以下网站，如实申报你的汉语水平。未在规定时间内完成个人汉语水平申报的国际学生将到初级（1）班学习。

本科生	交换生
https://wj.sjtu.edu.cn/q/c6gKqtzc	https://wj.sjtu.edu.cn/q/uNefvFsG

说明： 如在申报汉语水平时遇到问题，请联系

本科生：isc.o@sjtu.edu.cn

交换生：isc.exchange@sjtu.edu.cn

8.4.2 2021 级国际研究生汉语水平确认

以外语为专业教学语言的学科、专业中，来华留学生毕业时，硕士研究生、博士研究生的中文能力应当至少达到《国际汉语能力标准》三级水平。

我校国际研究生必修《汉语》和《中国文化概论》课程。其中，《汉语》根据国际研究生的汉语水平，分为初级 1、初级 2、中级 1、中级 2 共 4 个层级，《中国文化概论》（春季学期开课）分设中文授课班和英文授课班。受新冠肺炎疫情影响，2021-2022 学年秋季学期入学国际研究生的汉语水平分级考试采用学生个人据实申报的方式进行。请各位国际研究生同学根据个人实际情况，及时申报个人汉语水平，研究生院会根据你的申报为你安排相应班级。具体工作安排说明如下：

请仔细阅读下表中的汉语水平及对应的班级，确定自己的汉语水平类别：

类别	目前水平	学习时间	汉字识字数量	汉语	中国文化概论
1	零起点或 HSK1 级	≤3 个月	0-150 字	初级（1）	英文班
2	HSK2 级左右	6 个月左右	约 300 字	初级（2）	英文班
3	HSK3 级左右	12 个月左右	约 1000 字	中级（1）	英文班
4	HSK4 级左右	18 个月左右	约 2000 字	中级（2）	英文班
5	HSK5 级或 HSK5 级以上但没有证书	24 个月左右	约 4000 字	中级（2）	英文班

6	HSK6 级或 HSK6 级以上但没有证书	超过 24 个月	约 6000 字及以上	中级 (2)	中文班
7	HSK5 级证书			免修	英文班
8	HSK6 级证书			免修	中文班

1. 请于 8 月 30 日前登录以下[网址](#)，如实申报你的汉语水平；
2. 未在规定时间内完成个人汉语水平登记的国际研究生，将按初级汉语(1)进行分班；
3. 如果你不能确定自己的汉语水平类别，可联系人文学院王骏老师(微信号: wjchs1) 确认。确认完成后，请点击[链接](#)填写自己的汉语水平类别；
4. 满足下述条件之一的，可以申请免修《汉语》：汉语 HSK5 级 (≥ 180 分) 及以上；或在中國大陸完成初中或高中学业，或在中文授课项目取得本科或硕士学位。符合条件并计划申请免修的同学，请在 jForm 中提交免修申请并上传 HSK5 级或者 HSK6 级证书、相关中文授课的毕业证书及授课语言证明等材料；
5. 如有问题其它请联系，请联系姜老师: joeyjiang@sjtu.edu.cn。

9 奖学金相关事宜

9.1 奖学金年度审核

为规范我校奖学金生的管理，根据国家留学基金委《关于中国政府奖学金年度评审办法》及《上海交通大学国际学生奖学金管理办法》、《上海交通大学本科国际学生奖学金年度评审操作办法》、《上海交通大学国际研究生奖学金年度审核办法》的规定，获得奖学金的同学均需参加每年的奖学金生年度审核。我校每年4月启动奖学金年度审核，届时将通过学生自评、院系审核、学校评定三个环节对奖学金生的学业表现和在校表现做全面评审，并依据综合表现对奖学金获得等级做相应调整。

9.2 奖学金签到和发放须知

- (1) 正常来校报到并通过资格审查后开始发放奖学金；
- (2) 上海交通大学实行奖学金先签到、后发放制度，签到包含学期签到和月签到。所指奖学金包含所有类别奖学金。

	签到时间	签到地点	发放时间
学期签到	与开学注册报到绑定	到校完成注册报到后，视为奖学金学期签到完成	2021年9月30日前发放9月和10月的奖学金
月签到	10月11日-10月15日	学院	2021年11月10日前发放11月的奖学金
	11月10日-11月16日	学院	2021年12月10日前发放12月的奖学金
	12月10日-12月16日	学院	2022年1月10日前发放2022年1月和2月奖学金

签到细则

奖学金签到原则上不能补签；逾期不签到，则停发奖学金，停发奖学金不补发。

月签到请假：学生向院系提交相关请假材料，由院系进行审批。

说明

1. 此须知仅适用于新冠疫情防控期间；
2. 奖学金生如受到学校纪律处分，奖学金将视处分等级停发或取消，具体参照《上海交通大学国际学生奖学金管理办法》；
3. 学校遵照《上海交通大学国际学生公寓住宿管理办法》及各类奖学金住宿补贴发放相关规定发放奖学金生住宿补贴。已获得住宿补贴，但未按规定缴纳住宿费并拒不搬离宿舍的，按规定将扣发生活费，直至抵扣全部住宿费；
4. 奖学金生如办理休学、退学或提前毕业，必须退还提前发放的住宿补贴，休学期间奖学金停发。中国政府奖学金学生休学须经国家留学基金管理委员会审批，如审批不通过，奖学金取消，学生复学后转为自费生；
5. 奖学金生对奖学金发放（生活费、住宿补贴等）如有疑问，请在奖学金发放到账后两周内提出申请，逾期不再接受任何申请，联系邮箱：isc.o@sjtu.edu.cn。

10 交通指南

学校地址

上海交通大学有闵行、徐汇、七宝、黄浦、长宁等校区。

徐汇校区：华山路 1954 号（地铁 1 号线和 9 号线徐家汇站，或地铁 11 号线和 10 号线交通大学站）；

闵行校区：东川路 800 号（地铁 5 号线东川路站，转江川 7 路；或地铁 15 号线紫竹高新区站）；

七宝校区：七莘路 2678 号（地铁 9 号线七宝站）；

黄浦校区：重庆南路 227 号（地铁 10 号线新天地站）；

长宁校区：法华镇路 535 号（地铁 10 号线和 11 号线交通大学站）。

如何从机场和火车站前往学校

闵行校区：

1. 浦东国际机场，乘坐机场九线到终点站莘庄地铁站。换乘地铁 5 号线到东川路站下。搭乘出租车或转乘江川 7 路公交车到闵行校区；
2. 上海火车站，可乘坐地铁 1 号线至莘庄站，换乘地铁 5 号线至东川路站下。搭乘出租车或转乘江川 7 路公交车到闵行校区；上海南站可乘坐地铁 15 号线至紫竹高新区站；
3. 虹桥火车站、虹桥机场，在虹桥东交通中心乘坐虹桥枢纽 4 路到东川路永平路站。

徐汇校区：

1. 浦东国际机场，坐地铁 2 号线到南京东路，换地铁 10 号线到交通大学站；
2. 从上海火车站、上海南站下车后，可乘地铁 1 号线至徐家汇站；
3. 虹桥火车站、虹桥机场，可乘地铁 10 号线至交通大学站。

所示线路仅供参考。如有变动，以公共交通部门的公布的最新信息为准。

11 本科生及交换生日程表

日期	在华学生	不在华学生
录取结果公布两周内	本科生支付学费， 链接	
开学前	准备开学； 注册 jAccount， 链接	准备开学； 注册 jAccount， 链接 ； 关注大使馆（领事馆）的通知，适时申请来华签证
8 月 10 日-8 月 24 日	购买来华留学综合保险， 链接	来校后购买保险
8 月 24 日-8 月 25 日	在线注册， https://my.sjtu.edu.cn/	
8 月 26 日	开学典礼（在线）	
8 月 31 日	住宿预订， 链接	到校后预订宿舍
9 月 10 日	线下注册（符合疫情防控要求）； 入住宿舍； 办理签证延长手续	
9 月 12 日	入学教育（具体时间另行通知）	
9 月 13 日	线下授课	线上授课

12 研究生日程表

日期	在华学生	不在华学生
开学前	准备开学； 注册 jAccount, 链接	准备开学； 注册 jAccount, 链接 ； 关注大使馆（领事馆）的通知，适时申请来华签证
8 月 20 日前	支付学费, 链接	
8 月 10 日-8 月 24 日	购买来华留学综合保险, 链接	来校后购买保险
8 月 31 日	住宿预订, 链接	
9 月 10 日-9 月 11 日	在线注册, https://my.sjtu.edu.cn/	在线注册, https://my.sjtu.edu.cn/
9 月 11 日	到校报到（符合疫情防控要求）； 入住宿舍； 办理签证延长手续	
9 月 12 日	入学教育	
9 月 13 日	线下授课	线上授课

联系我们

留学生发展中心

招生办公室

	办公电话	办公地址	邮箱	报到注册负责事务
国际本科生招生	+86-21-54743244	闵行新行政楼 B100A	isc.d@sjtu.edu.cn	国际本科生报到注册

学生交流办公室

	办公电话	办公地址	邮箱	报到注册负责事务
交换生接收	+86-21-34203803	闵行新行政楼 B809	isc.exchange@sjtu.edu.cn	国际交换生报到注册

培养办公室

	办公电话	办公地址	邮箱	报到注册负责事务
国际学生奖学金年度评审、发放, 学籍异动办理	+86-21-34203847	闵行新行政楼 B809	isc.o@sjtu.edu.cn	国际本科生报到请假、学费缴纳、奖学金签到、入学教育、分级考试

研究生院国际化办公室

	办公电话	办公地址	邮箱	报到注册负责事务
国际研究生的招录、奖学金评审等	+86-21-34208238	闵行陈瑞球楼 331	gs.admission@sjtu.edu.cn	国际研究生报到注册、报到请假、护照信息变更

留学生服务中心

	办公电话	办公地址	邮箱	报到注册负责事务
闵行住宿、活动、保险	+86-21-34203955	闵行新行政楼 B204	issc_minhang@sjtu.edu.cn	住宿预订、住宿登记、保险购买
徐汇住宿、活动、保险	+86-21-62933305	徐汇桃李苑 1007	issc_xuhui@sjtu.edu.cn	

出入境管理管理与服务中心

	办公电话	办公地址	邮箱	报到注册负责事务
国际学生在华签证、体检管理等	+86-21-62933818 +86-21-34206748	闵行新行政楼 B200	visa_is@sjtu.edu.cn	签证查验、居留许可申请、健康检查

各院系国际学生事务负责人的联系方式详见各院系网站。

欢迎访问留学交大网站以及相关部门微信公众号，获取最新的通知。

留学交大网站：<http://isc.sjtu.edu.cn>

留学交大微信公众号



留学生服务中心微信公众号

